Автор: Ярилин С.
19.05.2021 20:03 - Обновлено 19.05.2021 20:05

Добавление недостающих сведений на свой «пенсионный счет»

Если Вы, проверяя свой пенсионный счет, обнаружили, что работодатель представил на вас сведения не в полном объеме, Вы можете скорректировать эти сведения.

Для этого Вам необходимо в отношении периодов работы после регистрации в системе обязательного пенсионного страхования (в системе ПФР) обратиться к работодателю для уточнения сведений. Если работодатель «действующий», то он должен представить в ПФР корректирующие сведения. Работник может и сам документы, полученные от работодателя, принести специалисту ПФР.

Периоды работы после регистрации в качестве застрахованного лица, имевшие место с 2002 года, включаются в страховой стаж только в случае начисления и уплаты страховых взносов.

В отношении же периодов до регистрации в системе персонифицированного учета можно сразу с подтверждающими документами (например, трудовой книжкой или справками от работодателя) обратиться в ПФР по месту жительства. Специалисты ПФР при необходимости сами оформят запрос в архивные структуры либо в иные организации для получения недостающих сведений.

ВНИМАНИЕ! Лучше воспользоваться этим советом до наступления пенсионного возраста, чтобы к моменту выхода на пенсию у специалистов ПФР были все необходимые для быстрого установления Вам пенсии

данные. В этом случае Вам достаточно будет подать заявление в электронном виде через Личный кабинет и приходить в клиентскую службу не будет необходимости!

Также Вы можете скорректировать и сведения о стаже, содержащиеся в Вашей электронной трудовой книжке. Получить сведения из ЭТК можно также как лично, так и в электронном виде через Личный кабинет. Если Вы перешли на электронную трудовую книжку, не стоит выбрасывать бумажный экземпляр трудовой – она может послужить источником данных о Вашем стаже для корректировки сведений о трудовой деятельности.