

О работе служб жизнеобеспечения населения в выходные и праздничные дни

в период с 23 по 26 февраля 2017 года

В целях обеспечения устойчивой работы служб жизнеобеспечения населения Шатковского муниципального района с 23 по 26 февраля 2017 года, создания необходимых условий для полноценного и безопасного отдыха жителей Шатковского муниципального района в период празднования Дня защитника отечества:

1. Рекомендовать главам администраций сельских и городских поселений Шатковского муниципального района:

1.1. Обеспечить в выходные и праздничные дни с 16.00 часов 22 февраля до 09.00 часов 27 февраля 2017 года круглосуточное дежурство ответственных работников и информирование ими дежурной смены ЕДДС района о состоянии дел на подведомственной территории дважды в сутки с 08-00 до 08-30 и с 16-00 до 16-30 по телефонам 4-47-00 и 4-17-43.

1.2. Представить графики дежурств ответственных должностных лиц в единую дежурно-диспетчерскую службу Шатковского муниципального района до 14.00 часов 22 февраля 2017 года по факсу 4-17-43.

1.3. Обеспечить круглосуточный контроль за работой объектов жизнеобеспечения населённых пунктов района с дежурством ответственных работников в подведомственных службах и подразделениях.

1.4. Совместно с отделом МВД России по Шатковскому району:

- в ходе проведения оперативно-профилактических отработок жилого сектора обращать особое внимание на подвальные и чердачные помещения домов и зданий с пустующими квартирами, на наличие и надлежащую работу запорных устройств, на проверку бесхозных и припаркованных автомашин возле жилых домов, объектов и территорий, с массовым пребыванием граждан;

- в указанные выходные и праздничные дни реализовывать весь комплекс мер, направленный на обеспечение антитеррористической безопасности, в том числе осуществлять оперативно-техническое обследование мест и объектов проведения мероприятий, обеспечивать контроль за доступом граждан на такие объекты и в места, с использованием технических средств обеспечения безопасности и ограничения доступа с привлечением дополнительных нарядов полиции и работников охранных организаций;

- предусмотреть дополнительные меры по усилению защищенности органов государственной власти;

- организовать работу по информированию населения о необходимости соблюдения мер безопасности, в том числе при обнаружении подозрительных предметов на объектах транспорта, в торговых комплексах, в местах проведения массовых мероприятий и на прилегающих к ним территориях;

- в рамках своих полномочий ограничить продажу алкогольной продукции, слабоалкогольных напитков, пива, а также прохладительных напитков в стеклянной таре в местах проведения массовых мероприятий и на прилегающих территориях;

- информировать население о вводимых ограничениях пешего и автомобильного передвижения граждан, рекомендуемых маршрутах следования в местах проведения массовых мероприятий и на прилегающих территориях.

1.5. Организовать выполнение превентивных мер пожарной безопасности в местах массового отдыха населения, а также совместно с ОНД и ПР по Шатковскому району, 164-ПСЧ ФГКУ «10 ОФПС по Нижегородской области» усилить контроль за выполнением противопожарных мероприятий на территории Шатковского муниципального района.

2. Рекомендовать предприятиям жилищно-коммунального хозяйства Шатковского муниципального района организовать мероприятия:

- по обеспечению устойчивого водоснабжения, электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения и другого инженерного обеспечения жилых и многоквартирных домов, объектов здравоохранения, образования, промышленных предприятий, оказывающих коммунальные услуги жилищному фонду, бесперебойной работе наружного освещения;

- по установлению дежурства аварийных служб и бригад в усиленном режиме, в том числе посредством создания достаточных запасов материальных средств для проведения аварийно-восстановительных работ.

3. Директору МУП «Шатковское ПАП» Мельникову А.Н. предложить организовать функционирование пассажирского транспорта и информирование пассажиров о графиках его работы в указанные выходные и праздничные дни.

4. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ НО «Шатковская ЦРБ» Самсонову А.Н. в рамках своих полномочий обеспечить незамедлительное реагирование на сообщения о гражданах, находящихся на улицах в беспомощном состоянии, в том числе, связанном с алкогольным опьянением, с целью оказания им медицинской помощи и доставкой в стационарные медицинские учреждения.

5. Утвердить прилагаемый График дежурства ответственных должностных лиц администрации Шатковского муниципального района на период с 22 по 27 февраля 2017 года.

Постановление № 108 от 14.02.17г.

Автор: Сазанов Д.А.
14.02.2017 11:42 -

Лицам, находящимся на дежурстве в праздничные и выходные дни, предоставить дни отдыха в удобное для них время с учётом интересов службы.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новый путь» и разместить на официальном сайте администрации Шатковского муниципального района Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Шатковского муниципального района

п/п

М.Н.Межевов

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации

Шатковского муниципального района

Постановление № 108 от 14.02.17г.

Автор: Сазанов Д.А.
14.02.2017 11:42 -

от 14.02.2017 г № 108

ГРАФИК

дежурства ответственных должностных лиц администрации

Шатковского муниципального района на период

с 22 по 27 февраля 2017 года

№

п/п

Ф. И. О., занимаемая должность

Постановление № 108 от 14.02.17г.

Автор: Сазанов Д.А.
14.02.2017 11:42 -

Дата

заступления

Телефон рабочий

Телефон домашний

Телефон

СОТОВЫЙ

1.

Савельев Евгений Вячеславович – главный специалист отдела архитектуры и градостроительства

Водитель -

Котов А.Н.

22 февраля

4-21-53

нет

920-026-02-58,

920-029-32-91

2.

Лепилкина Валентина Викторовна – управляющий делами администрации

Водитель – Султанов А.П.

23 февраля

4-12-82

4-20-52

906-357-19-40,

929-042-37-92

3.

Крупнов Леонид Александрович – заместитель главы администрации

Водитель – Мельников А.В.

24 февраля

4-11-74

нет

951-918-53-23,

904-915-19-87

4.

Телешев Николай Иванович – заместитель главы администрации.

Водитель –

Сорокин Н.Н.

25 февраля

4-15-53

4-19-93

903-043-82-01,

904-791-96-94

5.

Зырянов Алексей Петрович - заместитель главы администрации.

Водитель – Корушов В.В.

26 февраля

4-12-52

4-20-99

950-351-24-42,

904-926-59-02

6.

Кузин Юрий Константинович - начальник сектора гражданской защиты и мобилизационной по.

Водитель –

Сидоров П.Н.

27 февраля

4-11-03

нет

904-922-29-16,

904-788-70-62

Постановление № 108 от 14.02.17г.

Автор: Сазанов Д.А.
14.02.2017 11:42 -
