

## Какие документы необходимы для приватизации участка.

Автор: Гаврин О.С.

07.06.2016 11:10 - Обновлено 07.06.2016 11:12

---

Чтобы стать участником упрощенной приватизации земли необходимо собрать следующие бумаги:

·заявление в установленном порядке;

·документ, удостоверяющий личность;

·выписку из хозяйственной книги (берется в органах муниципальной власти по месту проживания);

·свидетельство о праве на оформляемое имущество;

·акт о наличии основания получения земли;

·оформленный до 1 марта 2008 года кадастровый паспорт.

Если нет ни акта, ни свидетельства, но человек уверен, что хозяин именно он, положение небезнадежно. Для начала с помощью местной администрации и Кадастровой палаты следует выяснить, на землях какого назначения расположены ваши сотки. Затем нужно обратиться в архив и найти решение местного совета народных депутатов или администрации о выделении участка.

## Какие документы необходимы для приватизации участка.

Автор: Гаврин О.С.

07.06.2016 11:10 - Обновлено 07.06.2016 11:12

---

Если вы являетесь членом садоводческого, огороднического, дачного товарищества или кооператива, то, согласно поправкам в Земельный кодекс РФ, действующим с 01.03.2015 года, можно бесплатно оформить землю в собственность, подав в орган местного самоуправления небольшой пакет документов. При этом дата вступления в товарищество/кооператив не имеет значения. Воспользоваться упрощенным порядком приватизации участка можно до конца 2020 года.

Для оформления права собственности в этом случае понадобятся:

·заявление;

·справка-подтверждение указанных сведений от правления садоводческого товарищества;

·собственноручно описанные местоположение и параметры участка.

Если вы первый из товарищества, кто обратился за регистрацией своего участка, то орган местного самоуправления вправе запросить у руководства товарищества учредительные и правоустанавливающие документы на землю. Но, несмотря на это, максимальный срок, в течение которого рассматриваются документы, не должен превышать 14 дней. Затем документы подаются на госрегистрацию в территориальные органы Росреестра и уплачивается госпошлина в размере 2000 рублей.

Справочная служба филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Нижегородской области 8 (831) 423 - 53 – 53