

К сожалению, многие ответственные служащие органов власти не знают как и в какие сроки разрешать поступающие к ним обращения граждан. Об этом свидетельствуют результаты прокурорской практики в 2008 и в истекшем периоде 2009 года.

1. Основным действующим законодательным актом, регулирующим отношения в сфере приема и разрешения обращений граждан, является ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ". Он

разъясняет не только основные термины в данной сфере правоотношений, но и подробно регламентирует порядок и сроки рассмотрения обращений граждан.

Обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, подлежит обязательному рассмотрению. В случае необходимости рассматривающие обращение государственный орган, орган местного самоуправления или должностное лицо может обеспечить его рассмотрение с выездом на место.

Следует также знать, что

преследование гражданина в связи с его обращением в государственный орган, орган местного самоуправления или к должностному лицу с критикой деятельности указанных органов или должностного лица либо в целях восстановления или защиты своих прав, свобод и законных интересов либо прав, свобод и законных интересов других лиц,

з

апрещается.

При рассмотрении обращения не допускается разглашение сведений, содержащихся в обращении, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина, без его согласия. Не является разглашением сведений, содержащихся в обращении, направление письменного обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.

Письменное обращение подлежит обязательной регистрации

в течение трех дней с момента поступления в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу.

Письменное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию данных государственного органа, органа местного самоуправления или должностного лица, направляется в течение семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения.

Письменное обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

В исключительных случаях, руководитель государственного органа или органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

Гражданин имеет право на возмещение убытков и компенсацию морального вреда, причиненных незаконным действием (бездействием) государственного органа, органа местного самоуправления или должностного лица при рассмотрении обращения, по решению суда. В случае, если гражданин указал в обращении заведомо ложные сведения, расходы, понесенные в связи с рассмотрением обращения государственным органом, органом местного самоуправления или должностным лицом, могут быть взысканы с данного гражданина по решению суда. 2. В нашей области Законом Нижегородской области от 07.09.2007 N 124-З установлены дополнительные гарантии прав граждан на обращение.

Наряду с установленным Федеральным законом порядком подачи обращений граждан обращение в государственный орган, орган местного самоуправления, к должностному лицу может быть передано телеграммой или факсимильной связью, подано в письменном виде непосредственно должностным лицам государственных органов либо органов местного самоуправления при проведении ими информационных, иных публичных мероприятий с участием населения.

По просьбе гражданина уполномоченное лицо органа власти, принявшее письменное обращение на личном приеме, обязано удостоверить своей подписью на втором представленном гражданином экземпляре обращения факт принятия обращения с указанием даты, занимаемой должности, фамилии и инициалов лица, принявшего обращение.

Гражданин вправе получить в органе власти устную, в том числе по телефону, информацию о факте получения и регистрации его письменного обращения и о том, какому должностному лицу поручено его рассмотрение.

В целях эффективной организации работы по рассмотрению обращений и конкретизации установленных законодательством положений, своевременного устранения нарушений порядка рассмотрения обращений в государственных органах и органах местного самоуправления принимаются (утверждаются) положения о рассмотрении обращений граждан и обеспечивается их выполнение. В положениях, регламентирующих порядок рассмотрения обращений граждан, определяются: 1) порядок регистрации письменных и устных обращений, образцы карточек личного приема граждан; 2) лица, уполномоченные проводить личный прием граждан, график личного приема и порядок оповещения о нем граждан; 3) порядок работы с зарегистрированными обращениями; 4) порядок хранения и последующей передачи в архив рассмотренных обращений и ответов на них; 5) должностные лица, на которых возлагается координация, контроль и обобщение результатов работы по рассмотрению обращений, периодичность подготовки указанными должностными лицами соответствующих отчетов, учет содержания обращений граждан в текущей и перспективной работе; 6) иные положения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Нижегородской области. Должностным лицам, рассматривающим обращения

РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБ ОРГАНАМИ ВЛАСТИ

Автор: Алексей Плотников
15.06.2009 08:28

граждан следует всегда иметь в виду, что от качественного и своевременного разрешения каждого отдельно взятого обращения зависит в первую очередь жизненные права и интересы граждан.

Прокурор района А.Г. Мохров Заместитель прокурора района А.В. Соловьев Помощник прокурора района М.В. Арцыбашев Помощник прокурора района Ю.В. Зудова