

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

Извещение

о проведении открытого аукциона по продаже величины рыночной стоимости годовой арендной платы сроком на 5 лет за пользование имуществом находящимся в муниципальной собственности Шатковского муниципального района, назначенного на 21.12.2016 года

Наименование организатора аукциона: Сектор земельных и имущественных отношений администрации Шатковского муниципального района Нижегородской области (далее «Сектор») Место нахождения и почтовый адрес: 607700, Нижегородская область, Шатковский район, р.п. Шатки, ул. Федеративная, д.17. Адрес электронной почты: nov@shatki.info контактный телефон: 8(831-90) 4-11-71. Контактное лицо: Кочеткова Оксана Александровна.

Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору:

Лот№1:

№ п/п

Наименование объекта

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

Площадь объекта, кв. м

Адрес объекта

Срок права аренды

1.

Нежилое помещение в подвальном этаже

116,2

Нижегородская обл., р.п. Шатки,

ул. Центральная, д.24

5 лет

Целевое назначение муниципального имущества:

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

лот №1 - для размещения магазина не продовольственных и хозяйственных товаров,

Начальная (минимальная) цена величины рыночной стоимости годовой арендной платы с НДС (без учета коммунальных платежей, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов), сроком на 5 лет:

по лоту №1 — 399000,00 руб.,

Срок действия договора аренды: лот № 1 — 5 лет с момента подписания договора аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта, на котором размещена документация об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации: аукционную документацию может получить любое заинтересованное лицо на основании заявления, поданного в письменной форме или в форме электронного документа в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления. Аукционная документация может быть предоставлена в письменном виде или в форме электронного документа в течение двадцати дней со дня, следующего после даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона в рабочие дни: понедельник - четверг: с 07.45 до 11.45 и с 13.00 до 17.00 часов, пятница: с 07.45 до 11.45 и с 13.00 до 16.00 часов по адресу: Нижегородская область, Шатковский район, р.п. Шатки, ул. Федеративная, д.17, каб. 19. Прием заявок на участие в аукционе прекращается непосредственно перед началом рассмотрения заявок в 10-00 часов 20.12.2016года.

Электронный адрес сайта, на котором размещена документация об аукционе - www.torgi.gov.ru,
,
www.shatki.info.

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

Плата за предоставление документации об аукционе не установлена.

Задаток установлен в размере 10% начальной цены.

Срок в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона - организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Победитель аукциона возмещает стоимость затрат продавца по подготовке, проведению аукциона (стоимость услуг независимого оценщика).

Начальник сектора земельных и имущественных отношений

администрации Шатковского муниципального района
Г. Н. Стрельцова

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

Н

и имущественных отношений

администрации

муниципальной

утверждено приказом СЗиИО

№ 62

от 17.11.

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

Аукционная документация

по продаже величины рыночной стоимости годовой арендной платы с НДС (без учета коммунальных платежей, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов) за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности Шатковского муниципального района
Нижегородской области

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

1. Общие положения

1.1. Настоящая документация разработана в соответствии со ст. 447- 449, 608 ГК РФ, Федеральным Законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Законом Нижегородской области от 08.05.2003 № 31-З «Об осуществлении права государственной собственности Нижегородской области», Законом Нижегородской области от 05.12.2008 № 171-З «О развитии малого и среднего предпринимательства в Нижегородской области»,

постановлением Правительства Нижегородской области от 22.04.2009 № 250 «Об утверждении перечня имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

Настоящая документация не распространяется на правоотношения, связанные с предоставлением в аренду земельных участков, участков недр и обособленных водных объектов.

1.2. При проведении аукциона не допускается:

-создание преимущественных условий, в том числе предоставление доступа к конфиденциальной информации, для участия отдельного лица или группы лиц;

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

-осуществление организатором аукциона координации деятельности участников торгов, в результате которой имеет либо может иметь место ограничение конкуренции между участниками или ущемление их интересов;

-необоснованное ограничение доступа к участию в аукционе.

1.3. Во избежание конфликтных ситуаций организатором аукциона при проведении торгов может осуществляться аудио- или видеозапись.

1.4. Организатором аукциона является Сектор земельных и имущественных отношений администрации Шатковского муниципального района Нижегородской области (далее - Организатор аукциона).

1.5. Сведения об Организаторе аукциона:

- Место нахождения: Нижегородская область, р.п. Шатки, ул. Федеративная, д. 17, каб. 19;

- Почтовый адрес: 607700, Нижегородская область, р.п. Шатки, ул. Федеративная, д. 17, каб.19

-Адрес электронной почты: e-mail: nov@shatki.info

- Контактный телефон: 8 (83190)4-11-71;

- Официальные сайты по получению аукционной документации: www.torgi.gov.ru , www.shatki.info.

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

□

1.6. Объекты аукциона:

- ЛОТ № 1: нежилое помещение в подвальном этаже общей площадью 116,2 кв.м., расположенное по адресу: Нижегородская область, Шатковский район, р.п. Шатки, ул. Центральная, д. 24

Вид предоставляемого права: аренда сроком на 5 лет.

Целевое назначение:

лот №1 - для размещения магазина непродовольственных и хозяйственных товаров,

Начальная цена продажи величины рыночной стоимости годовой арендной платы с НДС (без учета коммунальных платежей, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов) за пользование имуществом
:

по лоту №1 — 399000,00 руб.,

Сумма задатка, вносится до проведения аукциона:

по лоту №1 — 39900,00 руб.

Шаг аукциона:

по лоту №1 - 19950 руб.,

2.2. Указанное муниципальное имущество передается Победителям аукциона по акту приема-передачи. По истечении срока действия договоров аренды, а также при досрочном расторжении договоров аренды по соглашению сторон либо по иным причинам, предусмотренным условиями договора, имущество возвращается собственнику по акту приема-передачи в том состоянии, в котором Победители (Арендаторы) его получили, с учетом нормального износа или в состоянии, обусловленном договором. Возврат имущества в неудовлетворительном состоянии отражается в акте приема-передачи, в котором определяется размер ущерба, нанесенного объекту, и сроки его возмещения.

3. Требования к участникам аукциона

3.1. Участником аукциона может быть любое физическое лицо, юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

3.2. Участник аукциона:

- не должен находиться в процессе ликвидации;
- в отношении него не должно быть открыто конкурсное управление;
- не должен быть признан банкротом;
- должно отсутствовать решение о приостановлении деятельности заявителя в порядке,

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

4. Организация аукциона

4.1. Информация о проведении аукциона и данная аукционная документация опубликована

в районной газете «Новый путь» и размещена на официальном сайте РФ www.torgi.gov.ru, и

официальном сайте Администрации Шатковского муниципального района Нижегородской области

www.shatki.info.

—

4.2. После публикации в средствах массовой информации и размещении на вышеуказанных сайтах информации о проведении аукциона Организатор торгов на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию на бумажном или электронном носителе по адресу: Нижегородская область, р.п. Шатки, ул. Федеративная, д. 17, каб. 19 в рабочие дни:

- понедельник - четверг: с 07.45 до 11.45 и с 13.00 до 17.00 часов, пятница: с 07.45 до 11.45 и с 13.00 до 16.00

4.3. Дата и время проведения аукциона:

Аукцион назначен на 21.12.2016 года в 09 час. 00 мин.

4.4. Место проведения аукциона:

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

Аукцион проводится по адресу: Нижегородская область, р.п. Шатки, ул. Федеративная, д. 17.

4.5. Заявки и документы на участие в аукционе принимаются по рабочим дням с момента опубликования извещения **до 10-00 час. 20.12.2016 года** (понедельник - четверг с 07.45 до 11.45 и с 13.00 до 17.00; пятница с 07.45 до 11.45 и с 13.00 до 16.00) по адресу: Нижегородская область,

р.п. Шатки, ул. Федеративная, д. 17, к. 19.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Заявки на участие в аукционе, представленные после окончания установленного срока приема заявок, не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В этом случае Организатор аукциона обязуется вернуть задаток заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления Организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

4.6. Заседание аукционной комиссии по признанию претендентов участниками аукциона состоится
20.12.2016 года в 10 час. 00 мин. по адресу Организатора торгов.

4.7. Одним из обязательных условий участия в аукционе Организатором торгов рассматривается оплата задатка за участие в аукционе.

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

Задаток перечисляется на счет № 40302810642325005008 Управление финансов администрации Шатковского района Нижегородской области (СЗ и ИО администрации Шатковского района Нижегородской области л/с 51664529077) ИНН 5238001994 КПП 523801001, Волго-Вятское ГУ

р

Банка России г. Нижний Новгород, БИК 042202001, ОКТМО 22657151.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Претенденты, задатки которых не поступили на счет Организатора аукциона до проведения аукциона к участию в аукционе не допускаются.

Форма возврата задатка заявителю – безналичная.

Задаток возвращается на счет заявителя в сроки, предусмотренные действующим законодательством, и настоящей Аукционной документацией.

Срок поступления задатка на счет Организатора аукциона не позднее **20.12.2016 года. до 10 час. 00 мин.**

4.8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

5. Разъяснение положений аукционной документации

и внесение в нее изменений

5.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации.

В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение одного дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается на сайте Организатора торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

5.2. Организатор аукциона по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Изменение предмета аукциона не допускается.

В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются на сайте организатора торгов.

В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена аукционная документация. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

составлял не менее пятнадцати дней.

5.3. Организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за пять дней до наступления даты его проведения.

6. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

6.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок (п. 4 настоящей документации) и по форме (приложение № 1), которые установлены аукционной документацией.

Подача заявки на участие в аукционе является акцептом (положительным ответом) на ofertу (предложения, содержащиеся в информационном сообщении и настоящей аукционной документации) в соответствии со ст. 438 ГК РФ.

6.2. К заявке на участие в аукционе прилагаются следующие документы:

для юридических лиц:

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;
- копия свидетельства о государственной регистрации;
- копия свидетельства о постановке на налоговый учет;

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

- документ, подтверждающий полномочия руководителя (копия решения о назначении или об избрании руководителя);
- копии учредительных документов заявителя;
- документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка;
- если от имени заявителя действует иное лицо необходимо наличие доверенности на осуществление действий от имени заявителя, подписанной руководителем и заверенной печатью заявителя, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, то прикладывается документ, подтверждающий полномочия такого лица.

для индивидуальных предпринимателей:

- выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;
- копия свидетельства о государственной регистрации;
- копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
- документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка;
- если от имени заявителя действует иное лицо необходимо наличие доверенности на осуществление действий от имени заявителя, подписанной руководителем и заверенной

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

печатью заявителя, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.

для физических лиц:

- оригинал и копия паспорта,

-копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица,

-документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка,

- если от имени заявителя действует иное лицо необходимо наличие доверенности на осуществление действий от имени заявителя.

6.3. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в аукционной документации, регистрируются в журнале регистрации заявок, с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени ее приема.

6.4. Если документы, перечисленные в подпункте 6.2. настоящей статьи, оформлены не в соответствии с требованиями аукционной документации, Организатор торгов не принимает к регистрации такой пакет документов.

7. Порядок признания претендентов участниками аукциона

7.1. Признание претендентов участниками аукциона производится аукционной комиссией по адресу Организатора аукциона **20.12.2016 года в 10 час. 00 мин.**

7.2. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным аукционной документацией, и соответствия заявителей требованиям, предъявляемым к участникам аукциона.

7.3. Аукционная комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона либо об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом признания претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим причинам:

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанном в аукционной документации;
- несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- невнесение задатка либо не подтверждение поступления в установленный срок задатка на счет Организатора аукциона;
- наличия решения о ликвидации заявителя или наличия решения Арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства;

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах,

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

представленных заявителем, аукционная (конкурсная) комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

7.4. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

7.5. Претенденты приобретают статус участников аукциона с момента оформления Организатором аукциона Протокола признания претендентов участниками аукциона.

7.6. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты подписания Протокола.

7.7. Организатор аукциона возвращает задаток претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня подписания Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

7.8. Организатор аукциона размещает указанный Протокол на сайте Организатора торгов в день окончания рассмотрения заявок.

8. Порядок проведения аукциона

8.1. В аукционе участвуют только заявители, признанные участниками аукциона.

8.2. Аукцион проводится Организатором торгов в присутствии членов аукционной (конкурсной) комиссии и участников аукциона либо их представителей.

8.3. Аукцион проводится путем повышения начальной цены лота, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

8.4. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной цены лота.

В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора (цена договора складывается из начальной цены лота плюс «шаг аукциона») ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист снижает «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной цены лота, но не ниже 0,5 процента начальной цены лота.

8.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

- секретарь аукционной (конкурсной) комиссии непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников. При регистрации участникам аукциона (либо их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

- аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной цены лота, «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора путем поднятия карточек;

- после объявления начальной цены лота и «шаге аукциона» аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек;

- участник аукциона готовый увеличить цену договора на несколько «шагов аукциона» поднимает карточку и объявляет количество «шагов аукциона» либо называет сумму кратную «шагу аукциона»;

- при отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет последнюю цену договора 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

- по завершении аукциона аукционист объявляет о завершении аукциона в отношении данного лота, называет цену договора и номер карточки победителя аукциона:

Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

8.6. При проведении аукциона Организатор аукциона ведет протокол аукциона, осуществляет аудио- или видеозапись аукциона.

8.7. Цена договора, предложенная победителем аукциона, вносится в протокол об итогах аукциона. Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указаны разные цены, во внимание принимается цена, указанная прописью.

8.8. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной (конкурсной) комиссии, аукционистом, уполномоченным Организатором торгов представителем, осуществляющим аудио- или видеозапись, а также победителем аукциона.

8.9. Итоговый протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора торгов, другой, в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола, передается победителю аукциона вместе с уведомлением о признании участника аукциона победителем и с проектом договора аренды, составленным путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации.

8.10 Протокол об итогах проведения аукциона размещается на сайте Организатора

торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

8.11. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола об итогах проведения аукциона, возвращает задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток такому участнику возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

9. Заключение договора аренды по результатам аукциона

9.1. Заключение договора аренды с победителем по итогам проведения аукциона осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ. Срок заключения договора не должен превышать двадцати дней.

Договор аренды заключается на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью аукционной документации.

9.2. Платежи за аренду помещений оплачиваются арендатором платежным поручением или через банк равномерно по месяцам, не позднее двадцатого числа текущего месяца. Датой оплаты считается дата зачисления средств на расчетный счет «Арендодателя».

9.3 Размер арендной платы может быть пересмотрен в одностороннем порядке, если при внесении изменений в нормативные правовые акты органов местного самоуправления (индексация ставок арендной платы, изменение методики расчета арендной платы), рассчитываемая величина арендной платы превысит размер годовой арендной платы.

9.4. Цена договора, заключенного по итогам проведения аукциона, не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

9.5. При заключении и исполнении договора аренды изменение условий договора, указанных в аукционной документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

9.6 В срок, предусмотренный для заключения договора, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона в случае установления факта:

проведения ликвидации юридического лица или индивидуального предпринимателя или признания Арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона банкротом и об открытии конкурсного производства;

- приостановления деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

- предоставления такими лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных в п. 6.2. настоящей аукционной документации.

Отказ от заключения договора аренды по указанным причинам оформляется протоколом отказа, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной (конкурсной) комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается и Организатора аукциона, другой передается в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола лицу, которому отказано в заключении договора. Данный протокол размещается на сайте организатора аукциона.

9.7. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор аренды с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер.

9.8. В случае, если победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона и (или) заключения договора аренды муниципального имущества в течение 5 дней с даты проведения аукциона, внесенный задаток ему не возвращается.

9.9. Организатор аукциона обязан заключить договор аренды с участником аукциона, заявке, на участие в аукционе которого присвоен второй номер в случаях отказа от заключения договора аренды с победителем аукциона, предусмотренных п. 9.6. настоящей аукционной документации. При этом для такого участника заключение договора аренды является обязательным. Договор заключается в десятидневный срок.

В случае уклонения участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

9.10. Если договор аренды не заключен ни с победителем аукциона, ни с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, аукцион признается несостоявшимся.

10. Последствия признания аукциона несостоявшимся.

10.1. В случае, если в аукционе участвовал один участник, или в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная цена лота, «шаг аукциона» снижен до минимального размера в соответствии с п.8.4, настоящей аукционной документации и после троекратного объявления предложения о начальной цене лота не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся.

10.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся, Организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке, при этом условия аукциона могут быть изменены.

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

10.3. В случае подачи одной заявки на лот аукцион признается несостоявшимся. Заключение договора с единственным участником торгов (конкурса, аукциона) является обязательным для Организатора торгов.

10.4. Арендатор возмещает стоимость затрат продавца по подготовке, проведению аукциона (стоимость услуг независимого оценщика).

Приложение 1

Заявка на участие в аукционе

по продаже величины рыночной стоимости годовой арендной платы с НДС (без учета коммунальных платежей, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов) за пользование имуществом Шатковского муниципального района Нижегородской области

р.п. Шатки

« ____ »

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

_____ 20__ г.

(для юридического лица: наименование, сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, почтовый адрес, для физических лиц, индивидуальных предпринимателей: ФИО, паспортные данные, контактный номер телефона, адрес места жительства)

В
лице _____
_____,

(должность, ФИО)

действующего на
основании _____

(наименование документа: для юридического лица - Устав, Положение и т. д., для физических лиц, индивидуальных предпринимателей - паспортные данные)

далее именуемый «Претендент» принимает решение об участии в аукционе по продаже величины рыночной стоимости годовой арендной платы (без учета НДС, коммунальных платежей, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов) за пользование имуществом Шатковского муниципального района Нижегородской области

,

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

(указывается в соответствии с описанием предмета аукциона - номер лота)

проводимом «15» декабря 2016 года Сектором земельных и имущественных отношений
Шатковского муниципального района
жегородской области. Ни

1. Настоящей заявкой «Претендент» подтверждает, что в
отношении: _____

заявителя) (наименование

- не проводится процедура банкротства;

- не введено конкурсное управление;

- не проводится ликвидация;

-не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об
административных правонарушениях.

2. Обязуется:

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

- соблюдать условия аукциона, содержащиеся в аукционной документации, утвержденной приказом № от .11.2016г.;

- в случае, если наша организация (предприниматель) будет признана победителем аукциона, в установленный срок с момента проведения аукциона заключить с Организатором аукциона договор аренды указанного имущества.

3. В соответствии с аукционной документацией задаток за участие в аукционе возвращается на счет _____ в безналичной форме по следующим реквизитам:

(наименование заявителя)

р/с _____ в _____ к/с _____

(наименование банка)

БИК _____

КПП _____

ИНН _____

(ИНН заявителя)

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

4. К заявке на участие в аукционе «Претендент» прилагает документы в соответствии с требованиями аукционной документации: _____

(описать перечень предоставляемых документов)

Адрес
местонахождения: _____

—

Контактный телефон: _____

Руководитель (должность) _____ / _____ /

	(подпись)	(ФИО)
М.П.		

Заявка принята «___» _____ 20__ г.

в _____ часов _____ минут

секретарь комиссии: _____ / _____ /

ПРОЕКТ

ЛОТ №1

ДОГОВОР №29

аренды нежилого помещения в подвальном этаже

р.п. Шатки
.12.2016 г.

от 14

Сектор земельных и имущественных отношений администрации Шатковского муниципального района Нижегородской области, ОГРН 1025200914529, ИНН 5238001994, КПП 523801001 (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года серии 52 002010019, выдано Межрайонной инспекцией МНС России 9 по Нижегородской области 06 ноября 2002 года), находящийся по адресу: Нижегородская область, р.п. Шатки, улица Федеративная, дом 17,

в лице начальника

Сектора Стрельцовой Г.Н.

, действующей на основании Положения, утвержденного решением Земского собрания

Шатковского муниципального района Нижегородской области от 10 октября 2014 года № 70

-V

,
именуемый в дальнейшем «Арендодатель»

**с
одной стороны, и**

**,
именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, заключили
настоящий договор о нижеследующем:**

1. Общие условия договора

1. На основании постановления администрации Шатковского муниципального района Нижегородской области от ____ г. № ____ Арендодатель сдает, а Арендатор по акту приема - передачи (приложение №1 к настоящему договору) принимает в аренду без права выкупа нежилое помещение в подвальном этаже, общей площадью 116,2 кв.м.,

находящееся
в двухэтажном, кирпичном нежилом здании библиотеки, расположенном по адресу:
Нижегородская область, Шатковский район, р.п. Шатки, ул. Центральная, д.24, общая
площадь здания -
2847,70 кв.м., кадастровый (условный) номер здания -52:50:0080010:1711
на условиях, изложенных в настоящем договоре.

Назначение помещения : для размещения магазина непродовольственных и хозяйст
венных товаров.

1.2 Договор заключен на срок 5 лет.

1.3 Сдача помещения в аренду не влечет передачу права собственности на него.

1.4 Если помещение, сданное в аренду, выбывает из строя ранее полного
амортизационного срока службы по вине Арендатора, то Арендатор возмещает
Арендодателю убытки в соответствии с действующим законодательством.

1.5 Договор аренды сохраняет силу при изменении наименования и смены реквизитов

сторон, согласно Гражданского законодательства.

2. Права и обязанности сторон

2.1 Арендодатель обязан:

2.1.1 В пятидневный срок предоставить соответствующее помещение Арендатору по акту приема – передачи.

2.1.2.Производить необходимый капитальный ремонт нежилого помещения, занимаемого Арендатором, связанный с общим капитальным ремонтом домовладения.

2.1.3 В случае аварии по причинам, независящим от Арендатора, немедленно принимать все необходимые меры к их устранению.

2.1.4 Осуществлять профилактическое обслуживание и текущий ремонт инженерно-технических коммуникаций в арендуемом помещении за счет средств Арендатора.

2.2 Арендатор обязан:

2.2.1 Использовать арендуемое помещение исключительно по прямому назначению, указанному в пункте. 1.1 настоящего Договора, в соответствии с целевым назначением по использованию помещения: для размещения магазина не продовольственных

и хозяйственных товаров.

Не сдавать как в целом, так и частично под наем, в субаренду третьим лицам без письменного разрешения «Арендодателя», в том числе при ликвидации или реорганизации.

2.2.2 Содержать арендуемое помещение и близлежащую территорию в полной исправности, в должном санитарном состоянии и строго соблюдать правила противопожарной безопасности (ответственность за противопожарную безопасность помещения целиком и полностью лежит на «Арендаторе»).

2.2.3 Содержать инженерные коммуникации в технически исправном состоянии, не совершать действий, способных вызвать повреждения или разрушение помещения и расположенных в нем инженерных коммуникаций.

2.2.4 Не производить никаких перепланировок и переоборудования помещения без письменного разрешения «Арендодателя».

2.2.5 Производить текущий ремонт внутри арендуемого помещения.

2.2.6 При расторжении договора передать «Арендодателю» безвозмездно все произведенные переделки и перестройки, а так же улучшение, составляющее принадлежность помещения и неотделимых без вреда от конструкций помещения. Стоимость неотделимых улучшений арендуемого помещения «Арендатору» не возмещается.

2.2.7 Оплачивать «Арендодателю» работу по устранению аварий, происшедших по

вине «Арендатора».

2.2.8 Не позднее 25 дней с даты подписания акта приема — передачи предоставить в Сектор копию платежного поручения о перечислении арендной платы в бюджет.

2.2.9 О досрочном освобождении помещения, как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном освобождении помещения письменно сообщить Арендодателю не менее чем за 5 дней и сдать арендуемое помещение

по акту приема - передачи в исправном состоянии с учетом нормального износа.

2.2.10 Допускать в арендованное помещение представителей Арендодателя, служб, контролирующих соблюдение законов и норм, касающихся порядка использования и эксплуатации помещения, и в установленные ими сроки устранять зафиксированные нарушения.

2.2.11 В случае возникновения аварийных ситуаций (прорыв водопровода, канализации, системы отопления и др.) незамедлительно сообщить Балансодержателю, Арендодателю, соответствующим аварийным службам и компетентным органам для принятия необходимых мер по устранению аварий.

2.2.12 Оплачивать по отдельным договорам с жилищно — коммунальными и другими организациями:

- предоставляемые коммунальные услуги — услуги по теплоснабжению, электроснабжению, водоснабжению, а также услуги за канализационные стоки, за вывоз мусора и захоронение отходов;

- эксплуатационные расходы;

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

-работы по обслуживанию инженерных сетей, благоустройству и уборке прилегающей к арендуемому нежилому помещению территории;

-иные затраты, связанные с содержанием арендуемого нежилого помещения.

В течении 5 дней после заключения соответствующих договоров их копии предоставляются

Арендодателю.

1.1. Арендодатель имеет право:

2.3.1 Досрочно расторгнуть договор в судебном порядке в случаях нарушения Арендатором обязательств по настоящему договору.

2.3.2 Досрочно расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случаях

зафиксированных в установленном порядке грубых и (или) систематических (более двух раз) нарушений, в период действия договора, требований нормативно – правовых актов, в том числе налогового законодательства.

2.3.3 Контролировать целевое использование нежилого помещения и соблюдение условий договора аренды.

2.3.4 Не отвечать за недостатки сданного в аренду помещения, которые были указаны в акте приема-передачи или должны были быть обнаружены

арендатором во время осмотра

помещения.

2.3.5 Контролировать техническое состояние, правильность эксплуатации арендуемого помещения.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1 За указанное в пункте 1. Договора помещение «Арендатор» в добровольном порядке оплачивает «Арендодателю» арендную плату

в сумме

рублей

, в том числе НДС не позднее двадцать пятого числа текущего месяца
. Датой оплаты считается дата зачисления средств на расчетный счет «Арендодателя».

3.2 Ставка платежей устанавливается и изменяется Сектором на основании действующих законодательных и иных нормативных актов, постановлений и распоряжений администрации района и принимается «Арендатором» в безусловном порядке.

3.3 Перечисление средств по Договору осуществляется «Арендатором» следующим образом:

А) _____ **руб.** в месяц, УФК по Нижегородской области (СЗИО администрации Шацкого района Нижегородской области) КПП 523801001, ИНН 5238001994 р.с. № 40101810400000010002 в Волго - Вятское ГУ Банка России г.Н. Новгород, БИК 042202001, ОКТМО 22657151, код платежа 36611105035050000120 (доходы от сдачи в аренду имущества)

Б) _____ **руб.**, в _____ месяц, НДС с арендной платы перечислять: УФК Минфина России

по месту
регистрации налогового

агента.

4. Ответственность сторон

4.1 За не предоставление в пятидневный срок по вине «Арендодателя» помещения, указанного в п. 1 Договора последний оплачивает «Арендатор» пени в размере 0,5% с суммы годовой арендной платы за каждый день просрочки.

4.2 В случае неуплаты Арендатором арендных платежей в сроки, установленные настоящим Договором, с Арендатора взимаются пени в размере 0,5 % в день с просроченной суммы за каждый день просрочки. Начисление пени производится со следующего дня по истечении срока уплаты платежа и по день уплаты включительно.

4.3 Договор аренды подлежит досрочному расторжению в одностороннем порядке по инициативе «Арендодателя»:

4.3.1 Если арендатор не внес арендную плату в течении двух месяцев подряд и более.

4.3.2 При не выполнении условий настоящего договора, в соответствии с п.п. 2.2.1; 2.2.2; 2.2.3; 2.3.2.

4.4 В случае если Арендатор после окончания договора не возвращает арендованное имущество или возвращает его не своевременно, Арендодатель вправе потребовать внесения арендной платы за весь период фактического использования помещения.

4.5 Уплаты санкций (штрафы, пени, возмещение ущерба) не освобождает стороны от выполнения возложенных на них обязанностей или устранения нарушений.

4.6 Стороны за невыполнение условий настоящего Договора несут ответственность в установленном Законом порядке.

5. Прочие условия

5.1 Изменение условий Договора, его расторжение и прекращение допускается по

соглашению сторон договора. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются

сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением. Споры, возникающие между сторонами по вопросам исполнения и расторжения

настоящего договора, разрешаются согласием сторон, либо в судебном порядке.

5.2 Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором,

регламентируется действующим законодательством РФ .

5.3 Настоящий Договор составлен в 3-х экземплярах, один из которых для Сектора земельных и имущественных отношений администрации Шатковского муниципального района Нижегородской области, второй — _____ «Арендатору», третий — Управлению Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.4 Срок действия договора устанавливается на 5 лет.

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

6. Приложения к настоящему Договору:

1. Акт приема-передачи в аренду нежилого помещения.

2. Расчет арендной платы в месяц.

Юридические реквизиты сторон:

«Арендодатель»:

«Арендатор»:

Сектор земельных и имущественных

—

отношений администрации

Шатковского муниципального района

Нижегородской области, р.п. Шатки,

ул. Федеративная, д. 17,

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

УФК по Нижегородской области (СзиИО

администрации Шатковского района

Нижегородской области)

КПП 523801001, ИНН 5238001994

_____Г.Н. Стрельцова

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

Приложение № 1

к договору аренды от

_____ г. № _____

АКТ

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

приема – передачи в аренду нежилого помещения

в подвальном этаже

р.п. Шатки
г.

В соответствии с договором аренды нежилого помещения в подвальном этаже от _____ г. № _____ «Арендодатель» Сектор земельных и имущественных отношений администрации Шатковского муниципального района Нижегородской области сдает, _____ а «Арендатор»

_____ принимает в аренду
нежилое помещение в подвальном этаже, общей площадью 116,2 кв.м.,

находящееся
в двухэтажном, кирпичном нежилом здании библиотеки, расположенном по адресу:
Нижегородская область, Шатковский район, р.п. Шатки, ул. Центральная, д.24, общая
площадь здания -
2847,70 кв.м., кадастровый (условный) номер здания - 52:50:0080010:1711
.

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

На момент передачи сдаваемое в аренду нежилое помещение находится в удовлетворительном состоянии.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора аренды.

«Арендодатель»

«Арендатор»

Начальник сектора земельных

и имущественных отношений

администрации Шатковского

муниципального района

Извещение о проведении открытого аукциона.

Автор: Гаврин О.С.
28.11.2016 09:29

_____ Г.Н. Стрельцова _____