

О подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных

образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет

Шатковского муниципального района Нижегородской области

В соответствии со статьями 30, 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, в целях реализации положений Закона Нижегородской области от 23.12.2014г. №197-З «О перераспределении отдельных полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области и органами государственной власти Нижегородской области», на основании соглашений о передаче полномочий по осуществлению мероприятий в сфере градостроительства, заключенных между администрацией Шатковского муниципального района и администрациями Костянского, Смирновского и Староиванцевского сельсоветов Шатковского муниципального района, администрация Шатковского муниципального района Нижегородской области постановляет:

1. Приступить к подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет Шатковского муниципального района Нижегородской области.

2. Создать комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки

Автор: Сазанов Д.А.

04.07.2016 15:44 - Обновлено 28.11.2017 11:51

муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет Шатковского муниципального района.

3. Утвердить:

3.1. Состав комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет Шатковского муниципального района

(приложение 1).

3.2. Порядок деятельности комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет Шатковского муниципального района (Приложение 2).

3.3. Порядок направления в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет Шатковского муниципального района предложений заинтересованных лиц по подготовке проектов правил землепользования и застройки (приложение 3).

3.4. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовета Шатковского муниципального района (приложение 4).

4. Опубликовать в течении 10 дней настоящее постановление в газете

« Новый путь » и разместить на официальном сайте администрации Шатковского муниципального района.

Автор: Сазанов Д.А.

04.07.2016 15:44 - Обновлено 28.11.2017 11:51

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника управления архитектуры, строительства и ЖКХ администрации Шатковского муниципального района Крупнова Леонида Александровича.

Глава администрации

Шатковского муниципального района

М.Н.Межевов

приложение 1

Автор: Сазанов Д.А.

04.07.2016 15:44 - Обновлено 28.11.2017 11:51

постановлению администрации

К

Шатковского

муниципального района

от

№

СОСТАВ

комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет Шатковского муниципального района Нижегородской области

Председатель Комиссии:

Крупнов Л.А. – заместитель главы администрации, начальник управления архитектуры, строительства и ЖКХ администрации Шатковского муниципального района;

Автор: Сазанов Д.А.

04.07.2016 15:44 - Обновлено 28.11.2017 11:51

Заместитель председателя Комиссии:

Лазарева Г.В.— заместитель начальника управления архитектуры, строительства и ЖКХ администрации Шатковского муниципального района, начальник отдела архитектуры и градостроительства;

Секретарь Комиссии:

Кузнецова Н.А. – специалист I категории отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, строительства и ЖКХ;

Члены комиссии:

Савенкова Е.А. – начальник отдела экономики и прогнозирования управления экономики, имущественных и земельных отношений администрации Шатковского муниципального района;

Ильина И.Р. – начальник отдела правовой и информационной работы управления делами администрации Шатковского муниципального района;

Стрельцова Г.Н.— заместитель начальника управления экономики, имущественных и земельных отношений, начальник сектора имущественных и земельных отношений администрации Шатковского района;

Автор: Сазанов Д.А.

04.07.2016 15:44 - Обновлено 28.11.2017 11:51

Васюкова Л.А. – начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Лукояновском, Большеболдинском, Гагинском, Починковском, Шатковском районах (по согласованию);

Беднов А.Н. – депутат Земского собрания, заместитель председателя Земского собрания, председатель постоянной комиссии по правовым вопросам и регламенту (по согласованию);

Мельников Н.А. – депутат Земского собрания, председатель постоянной комиссии по бюджету, экономике и инвестициям (по согласованию);

Овчаренко Н.В. – консультант Арзамаского межрайонного отдела охраны окружающей среды, государственного контроля и природопользования Министерства экологии и природных ресурсов Нижегородской области (по согласованию).

Вшивкин И.Н. – глава администрации Костянского сельсовета Шатковского муниципального района (по согласованию);

Куркин В.Н. – глава администрации Смирновского сельсовета Шатковского муниципального района (по согласованию);

Николаев А.Л. – глава администрации Староиванцевского сельсовета Шатковского муниципального района (по согласованию);

– Представители органа государственного пожарного надзора и Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области (по согласованию).

Автор: Сазанов Д.А.

04.07.2016 15:44 - Обновлено 28.11.2017 11:51

приложение 2

к постановлению администрации

Шатковского муниципального района

от

№

ПОРЯДОК

деятельности комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет Шатковского муниципального района Нижегородской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок о деятельности комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет Шатковского муниципального района Нижегородской области (далее - Порядок) регулирует порядок образования и деятельности комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет (далее - Комиссия), порядок рассмотрения предложений в разрабатываемые проекты правил землепользования и застройки муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет Шатковского муниципального района Нижегородской области (далее Правила).

1.2. Комиссия по подготовке проектов Правил является постоянно действующим координационным органом, созданным для организации подготовки проектов Правил, решения вопросов, связанных с их разработкой.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными актами органов государственной власти Российской Федерации, законодательством Нижегородской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Положением.

1.4. В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- депутат (депутаты) Земского собрания Шатковского муниципального района.

- специалисты в сфере градостроительной деятельности и архитектуры либо иных смежных отраслей.

В состав комиссии могут быть включены представители государственных и

Автор: Сазанов Д.А.

04.07.2016 15:44 - Обновлено 28.11.2017 11:51

муниципальных органов, профессиональных и общественных организаций.

Состав комиссии утверждается администрацией Шатковского муниципального района.

В состав комиссии могут быть внесены изменения, вызванные необходимостью дополнительного привлечения специалистов, особенностями реализации Правил.

2. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, в том числе проводимых в рамках публичных слушаний.

2.2. Необходимость и периодичность проведения заседаний комиссии определяются председателем комиссии и обуславливаются сроками согласования отдельных этапов разработки проектов Правил, определенными порядком проведения работ по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет (приложение 4 к Постановлению), процедурой их согласования.

2.3. Основными задачами комиссии являются:

- создание условий для устойчивого развития территорий муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет Шатковского муниципального района на основании документов градостроительного зонирования;
- создание условий для планирования территорий муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет Шатковского муниципального района;

Автор: Сазанов Д.А.

04.07.2016 15:44 - Обновлено 28.11.2017 11:51

- организация процесса согласования Правил муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет;

- обеспечение участия граждан и их объединений в осуществлении градостроительной деятельности, обеспечение свободы такого участия.

2.4. Для выполнения возложенных на нее задач комиссия осуществляет следующие функции:

- обеспечение порядка подготовки проектов Правил;

- организацию и проведение в установленном порядке публичных слушаний по проектам Правил;

- рассмотрение вопросов, связанных с резервированием земельных участков для муниципальных нужд;

- получение у государственных и муниципальных организаций заключений, иных материалов, относящихся к рассматриваемым на заседаниях вопросам;

- рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции комиссии.

2.5. Заседание комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

2.6. Комиссия правомочна принимать решение, если на ее заседании присутствует не менее двух третей членов комиссии.

2.7. Решение комиссии принимаются путем открытого голосования, простым большинством голосов. При равенстве голосов, голос председательствующего является решающим.

2.8. Итоги каждого заседания оформляются протоколом, который подписывают все члены комиссии присутствующие на заседании. К протоколу могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания.

2.9. Решение комиссии может оформляться в виде протоколов.

2.10. Решение, принятое комиссией, направляется на рассмотрение главе администрации Шатковского муниципального района.

2.11. Организационно-техническое обеспечение комиссии осуществляет администрация Шатковского муниципального района

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПРАВИЛ

3.1. Проекты Правил могут разрабатываться применительно ко всем территориям муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет, а также к их частям, с последующим внесением в них изменений.

3.2. Подготовленные и одобренные комиссией проекты Правил направляется в установленном порядке для проверки на соответствие требованиям технических регламентов, документам территориального планирования муниципального образования.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

3.4. Собственники, владельцы, пользователи, арендаторы земельных участков, иных объектов недвижимости, физические и юридические лица, жители муниципальных образований имеют право участвовать в согласовании проектов Правил, путем направления своих письменных замечаний и предложений в комиссию, высказывая свое мнение в процессе проведения публичных слушаний, которое в обязательном порядке заносится в протокол, а также в средствах массовой информации.

3.5. После завершения публичных слушаний по проектам Правил, комиссия с учетом их результатов представляет указанные проекты главе администрации Шатковского муниципального района. Обязательными приложениями к проектам правил землепользования и застройки муниципальных образований Костянского, Смирновского и Староиванцевского сельсовета Шатковского муниципального района являются протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

3.6. Глава администрации Шатковского муниципального района в течение десяти дней после представления ему проектов правил землепользования и застройки и обязательных приложений указанных в п.3.5 должен принять решение о направлении указанных проектов в Правительство Нижегородской области или об отклонении проектов правил землепользования и застройки и о направлении их на доработку с указанием даты их повторного представления.

к постановлению администрации

Шатковского муниципального района

от

№

ПОРЯДОК

направления в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет Шатковского муниципального района предложений заинтересованных лиц по подготовке проектов правил землепользования и застройки

1. С момента опубликования постановления администрации Шатковского муниципального района «О подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет Шатковского муниципального района Нижегородской области», заинтересованные лица вправе направить в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет (далее – Комиссию) предложения по подготовке правил землепользования и застройки муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет (далее – Правил).

2. Предложения могут быть направлены до момента принятия решения главой администрации Шатковского муниципального района о представлении проектов Правил на утверждение или о направлении проектов на доработку. Предложения направляются по почте, либо непосредственно в Комиссию по адресу: 607700, Нижегородская область, Шатковский район, р.п.Шатки, ул.Федеративная, д.17, администрация Шатковского муниципального района, телефон администрации - 8 (81390) 4-10-92, факс администрации – 8 (81390) 4-10-92.

3. Предложения в проекты Правил должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны, либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, почтового адреса и даты подготовки

предложений.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и на магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проектов правил, не рассматриваются.

6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

приложение 4

к постановлению администрации

Шатковского муниципального района

от

№

ПОРЯДОК И СРОКИ

проведения работ по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Костянский, Смирновский и Староиванцевский сельсовет

Автор: Сазанов Д.А.

04.07.2016 15:44 - Обновлено 28.11.2017 11:51

№ п.

Наименование мероприятия

Сроки исполнения

1.

Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проектов правил землепользов

В течении десяти дней с даты принятия решения

2.

Проверка проектов Правил землепользования и застройки на соответствие действующему гра

По мере представления на рассмотрение

3.

По результатам проверки на соответствие действующему градостроительному законодательств

Автор: Сазанов Д.А.

04.07.2016 15:44 - Обновлено 28.11.2017 11:51

По мере проведения проверки проектов на соответствие действующему градостроительному з

4.

Подготовка и обеспечение принятия главой местного самоуправления Шатковского муниципал

В течение десяти дней с момента получения проектов Правил землепользования и застройки

5.

В целях доведения до населения информации о содержании проектов правил землепользован

Не позднее 20 дней со дня опубликования информационного сообщения о проведении публичн

6.

Проведение публичных слушаний

Не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования проектов правил землепольз

Автор: Сазанов Д.А.

04.07.2016 15:44 - Обновлено 28.11.2017 11:51

7.

Представление проектов Правил землепользования и застройки на утверждение Правительства

В течении десяти дней после представления главе администрации Шатковского муниципально

8.

Правила землепользования и застройки подлежат официальному опубликованию и размещению